**EJEMPLO DE CARTA DE ACEPTACIÓN Y TERMINO DE RESIDENCIAS PROFESIONALES.**

La Paz, Estado de México, a 03 de febrero de 2024.

LIC. SILVIA GLORIA MENDOZA FERNÁNDEZ

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RESIDENCIAS PROFESIONALES

 Y SERVICIO SOCIAL DEL TESOEM

P R E S E N T E

**ASUNTO: Carta de Aceptación o Término**.

Por medio de la presente, se hace constar que el **C. Mendoza Santos Víctor**, estudiante de la **carrera de Ingeniería en Sistemas Computacionales**, con número de **matrícula, 203015163** ha sido aceptado para realizar sus Residencias Profesionales dentro de la empresa **ROCHER INGENIERIA S.A DE C.V** en el departamento calidad, durante el periodo comprendido del **4 de febrero al 4 de agosto del 2025**, o (mínimo 4 meses o máximo 6 meses), de **lunes a viernes, horario 9:00 a 17:00 horas** (mínimo 6 máximo 8hrs). Desarrollando eficientemente cada una de las actividades profesionales aplicando así su conocimiento y prácticas realizadas dentro del área, con el **proyecto: Sistema de Gestión para Laboratorio**, siendo su asesor **empresarial, Ingeniero Casas Callejas Víctor**, donde se cumple un **total de 500 horas,** establecidas por el Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México. si recibe algún apoyo económico como becario marcarlo.

A T E N T A M E N T E

LIC. SANCHEZ LÓPEZ JAIME

JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

NOTA: imprimir en hoja membretada, firmar autógrafa con tinta azul, sello, llenar todos los campos, si se cuentan con cambios al final favor de aplicarlos en la carta de término, para saber el proceso del estudiante. El tiempo mínimo son 4 meses según lo marca lineamiento de residencias profesionales. Verificar que el día de inicio y termino no sea sábado y domingo se correré al día lunes.