Cédula de Disposición Documental

No. de cédula	No. de tipo documental	No. de Dictamen	Fecha del Dictamen	Materia
001	001	I	06 de febrero 2023	Administrativo

Nombre del tipo documental	Unidad administrativa productora
OFICIOS ENVIADOS OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN JUNTA DIRECTIVA ADMINISTRACIÓN ESTATAL ADMINISTRACIÓN FEDERAL OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS REPORTE SEMANAL DE ACTIVIDADES OFICIOS CONSECUTIVOS DE DIRECCIÓN CEDULAS DE REINSCRIPCIÓN REPORTE SEMANAL SEGURO IMSS ADMINISTRACIÓN FEDERAL OFICIOS ELABORADOS DE DIRECCIÓN JUNTA DIRECTIVA OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS REPORTE SEMANAL DE ACTIVIDADES INFORME DE ACUERDO DE SOLICITUDES SERVICIOS ADMINISTRATIVOS OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN AVALÚO CATASTRAL CONVENIO CON EL CAP ADMINISTRACIÓN ESTATAL JUNTA DIRECTIVA OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS TESOEM DIR OFICIOS DIRIGIDOS AL MUNICIPIO OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS MUNICIPIO LA PAZ PAVIMENTACIÓN SERVICIO SOCIAL/RESIDENCIA PROFESIONAL/PRESUPUESTO REUNIONES CON EL SUBSECRETARIO ACTA DE LA H. JUNTA DIRECTIVA OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN	DIRECCIÓN GENERAL

Descripción del contenido
Documentos de la administración y gestión de la Dirección General del Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México.

Vigencia documental

Valoración primaria			Plazos de conservación		Destino final	
Admvo.	Fiscal/Contable	Jurídico/Legal	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Baja	Archivo Histórico
X				5 años	X	

Cédula de Disposición Documental

No. de cédula	No. de tipo documental	No. de Dictamen	Fecha del Dictamen	Materia
002	001	I	06 de febrero 2023	Administrativo

Nombre del tipo documental	Unidad administrativa productora
OFICIOS EXTERNOS DE DIRECCIÓN OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS ANIVERSARIO DEL TESOEM INVITACIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA MEMORÁNDUM MANEJO DE CORRESPONDENCIA OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN BAJAS DEFINITIVAS SERVIDORES PÚBLICOS DEL TESOEM CONVENIO DE COOPERACIÓN CON CONALEP OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS MEMORÁNDUM DE DIRECCIÓN MEMORÁNDUM INTERNO OFICIOS SUBDIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SECRETARIA DE CONTRALORÍA NOTAS INFORMATIVAS ACUERDOS DEL PERSONAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA DIRECCIÓN CONTRATO DE DONACIÓN VEHICULAR AL TESOEM REPORTE EJECUTIVO CIRCULARES DE DIRECCIÓN COMITÉ DE HONOR Y JUSTICIA OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN CIRCULARES RESIDENCIAS PROFESIONALES LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA PREPARATORIA ABIERTA BOLSA DE TRABAJO Y SEGUIMIENTO DE EGRESADOS INFORME ROSOFT A TECNOLÓGICOS DESCENTRALIZADOS OFICIOS DE DIRECCIÓN NOTAS INFORMATIVAS ACUERDOS PERSONAL ADMINISTRATIVO OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS MEMORÁNDUM INTERNO DICTAMEN EQUIPO SUN DICTAMEN NO. 325 JUICIO 101/ NOTAS INFORMATIVAS COMISIONES LIC. LEONEL ROBLES DIPLOMADO DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE	DIRECCIÓN GENERAL

Descripción del contenido

Documentos de la administración y gestión de la Dirección General del Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México.

Vigencia documental

Valoración primaria			Plazos de conservación		Destino final	
Admvo.	Fiscal/Contable	Jurídico/Legal	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Baja	Archivo Histórico
X				5 años	X	

Cédula de Disposición Documental

No. de cédula	No. de tipo documental	No. de Dictamen	Fecha del Dictamen	Materia
003	001	I	06 de febrero 2023	Administrativo

Nombre del tipo documental	Unidad administrativa productora
PROCEDIMIENTOS C.P. FRANCISCO VÁZQUEZ MONDRAGÓN INTEGRANTE JUNTA DIRECTIVA DR. BENJAMÍN FIGUEROA S. SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN PRESUPUESTO GENERAL ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS INCREMENTO SALARIAL OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS MEMORANDA INTERNA CONVENIOS AL 2006 CIRCULARES OFICIOS EXTERNOS RECIBIDOS OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR COMITÉ DE RESIDENCIA AUDITORIA AL ACTIVO FIJO OFICIOS DE DESARROLLO ACADÉMICO REGISTRO FEDERAL DE TRÁMITES Y SERVICIO DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ACADÉMICO AUDITORIA AL PROCESO DE DESARROLLO ACADÉMICO LICENCIADO EN CONTADURÍA INGENIERÍA INDUSTRIAL OFICIOS RECIBIDOS DE CONTROL ESCOLAR ACUSE DEL ACTA SESIÓN ORDINARIA C.P. FRANCISCO VÁZQUEZ MONDRAGÓN OFICIOS DE INVITACIÓN SEGUROS DE VIDA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR CIRCULARES DE DIRECCIÓN CONSTANCIAS DE ESTUDIO AUDITORIA A LOS INGRESOS OTRAS BECAS BAJAS BECAS PRONABES INSTITUTO SUPERIOR DE XALAPA UNIDAD JURÍDICA AUDITORIA FINANCIERA A LOS EGRESOS AVISOS DE COMISIÓN DIVISIÓN INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	DIRECCIÓN GENERAL

Descripción del contenido

Documentos de la administración y gestión de la Dirección General del Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México.

Vigencia documental

Valoración primaria			Plazos de conservación		Destino final	
Admvo.	Fiscal/Contable	Jurídico/Legal	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Baja	Archivo Histórico
X				5 años	X	

Cédula de Disposición Documental

No. de cédula	No. de tipo documental	No. de Dictamen	Fecha del Dictamen	Materia
004	001	I	06 de febrero 2023	Administrativo

Nombre del tipo documental	Unidad administrativa productora
HISTORIAL ACADÉMICO EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO DE PERSONAL DOCENTE SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MEMORANDA INTERNA OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS PROYECTOS AVANCE DE METAS FÍSICAS CONSTANCIAS DE ESTUDIOS CONSTANCIAS CIRCULARES MEMORÁNDUM INTERNO MEMORÁNDUM COMISIONES PERMANENCIA DE DOCENTES HISTORIAL ACADÉMICO OTRAS ACCIONES DE LA CONTRALORÍA CONSTANCIAS POR BAJA DE ESTUDIOS OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS ENVIADOS Y REGISTRADOS OFICIOS INTERNOS REGISTRADOS CONSTANCIAS CIRCULAR DIR SECRETARIA DE CONTRALORÍA OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN VARIOS OFICIOS OFICIOS DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS MODIFICACIÓN AL DECRETO DE CREACIÓN OFICIOS ENVIADOS DE DIRECCIÓN OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS OFICIOS DPTO. SERVICIO SOCIAL Y RESIDENCIA PROFESIONAL INFORME ANUAL OFICIOS RECIBIDOS OFICIOS ENVIADOS OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS INSTITUTO MEXIQUENSE INFRAESTRUCTURA FÍSICA/EDUCATIVA CIRCULARES DE DIRECCIÓN OFICIOS DIRIGIDOS AL DPTO. DE RECURSOS MATERIALES MEJORA REGULATORIA OFICIOS ENVIADOS	DIRECCIÓN GENERAL

Descripción del contenido

Documentos de la administración y gestión de la Dirección General del Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México.

Vigencia documental

Valoración primaria			Plazos de conservación		Destino final	
Admvo.	Fiscal/Contable	Jurídico/Legal	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Baja	Archivo Histórico
X				5 años	X	

Cédula de Disposición Documental

No. de cédula	No. de tipo documental	No. de Dictamen	Fecha del Dictamen	Materia
005	001	I	06 de febrero 2023	Administrativo

Nombre del tipo documental	Unidad administrativa productora
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CEREMONIA ENTREGA DE TITULO CIRCULARES DE DIRECCIÓN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS OFICIOS ENVIADOS RENOVACIÓN DEL PERSONAL GASTOS DE DIRECCIÓN XVIII ANIVERSARIO DEL TESOEM RECIBIDO EXTERNO	DIRECCIÓN GENERAL

Descripción del contenido

Documentos de la administración y gestión de la Dirección General del Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Estado de México.

Vigencia documental

Valoración primaria			Plazos de conservación		Destino final	
Admvo.	Fiscal/Contable	Jurídico/Legal	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Baja	Archivo Histórico
X				5 años	X	